

DOMANDA PER LA RIPRODUZIONE FOTOGRAFICA DEI DOCUMENTI

Al Presidente del Centro di Studi per la Storia dell' Architettura,
il sottoscritto / la sottoscritta
già regolarmente ammesso / ammessa a frequentare la sala di studio di codesto Centro di Studi, chiede di poter fotografare, alla presenza degli addetti della sala di studio, i seguenti documenti conservati presso l' Archivio del medesimo Centro di Studi:

-;
(serie archivistica) (numero di fascicolo o di cartella) (numero progressivo)
-;
(serie archivistica) (numero di fascicolo o di cartella) (numero progressivo)
-;
(serie archivistica) (numero di fascicolo o di cartella) (numero progressivo)
-;
(serie archivistica) (numero di fascicolo o di cartella) (numero progressivo)
-;
(serie archivistica) (numero di fascicolo o di cartella) (numero progressivo)

per un totale di fotografie.

Il sottoscritto / la sottoscritta dichiara di sapere che l'effettuazione delle fotografie avviene previo pagamento, nei modi previsti dal Regolamento della sala di studio, di 100 euro più Iva per ogni soggetto fotografato, anche se i soggetti fanno parte di un unico documento.

Il sottoscritto / la sottoscritta s' impegna altresì a consegnare entro un mese al Centro di Studi una stampa di ciascuna fotografia effettuata.

Roma,

.....
(firma)

La domanda è accolta / non è accolta

.....
(Il Presidente del Centro di Studi)

N.B. Per la pubblicazione dei documenti fotografati deve essere presentata apposita richiesta di autorizzazione e deve essere corrisposto il relativo corrispettivo.